

## Checkliste

ja    nein

### Finanzamt

Steuernummer


Einzugsermächtigung Lohnsteuer

Erklärung gem. § 12 Steueranmeldungs-Datenübermittlung für die Lohnsteuer

Lohnsteuer-Voranmeldung monatlich

### Krankenkassen

Betriebsnummer

--	--

Beitragsnachweise    zum 6-letzten Bankwertag erfolgt die  
Schätzung der Krankenkassenbeiträge  
aufgrund des Vormonats unter Berücksichtigung  
von ausgetretenen Mitarbeitern  
per DEÜV

--	--

Zahlung der Krankenkassen-Beiträge

Einzugsermächtigung  
DÜ-Protokoll


Umlage 1 Lohnfortzahlung  
muß von Unternehmen mit weniger als 30MA  
bezahlt werden

Erstattungssatz 40%  
Erstattungssatz 60%  
Erstattungssatz 70%


### Tarifvertrag

#### Berufs- genossenschaft

Verwaltungs-BG  
Mitgliedsnummer

--	--

**Bankverbindung**    für die Lohn-und Gehaltszahlungen

**Erlaubnis der Agentur für Arbeit**

## Fragen zur Lohnabrechnung

		ja	nein
<b>Personalstammdaten</b>	per Schnittstelle manuell zu erfassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>monatlichen Bewegungsdaten</b>	per Schnittstelle manuell zu erfassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Kalender-Daten</b>	per Schnittstelle manuell zu erfassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Lohn externe Mitarbeiter</b>	Geahlt /Monatslohn nach Stunden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Führung von Arbeitszeitkonten</b>	Lohnart Statistik i.Verbindung mit Monatslohn oder über die Kosten /LA 1900/1910	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Erstellung der Abrechnung</b>	interne zum 20.des lffd.Monats externe in der 1.Woche des Folgemonats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Statistische Werte auf der Gehaltsabrechnung</b>	Stand des Arbeitszeitkontos genommene Urlaubstage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Urlaubsanspruch wird nur im Zeitarbeitsprogramm geführt Zeitlohnstunden bezahlte Stunden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Auswertung der gesamten Lohnabrechnung</b>	per Mail Papier-Ausdruck alphasortiert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Empfänger der Auswertung</b>	persönlich/vertraulich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>liegen genaue Kenntnisse vor für</b>	Reisekosten Zuschläge /Nacht-Sonntag- Feiertag) hinsichtlich steuer-/sv-pflicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Lohnartenliste für Lohn und Gehalt</b>	wenn die Übermittlung per Schnittstelle erfolgt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Besonderheiten bei Austritt von AN</b>	Lohn grundsätzlich bar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>